

РАССМОТРЕНО:

УТВЕРЖДАЮ:

---

Педагогическим советом МБОУ ООШ  
№5  
«14» апреля 2025 г. Протокол № 4

---

Аверьянова А.П.  
директор МБОУ «ООШ № 5»  
« 14 » апреля 2025 г. № 64

### **Отчет**

**о результатах самообследования за 2024 год**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**города Тулуна «Основная общеобразовательная школа № 5»**

(Отчет составлен по состоянию на 1 января 2025 года)

## Оглавление

Аналитическая часть.....	4
1. Характеристика социальной среды .....	4
2. Оценка системы управления организацией.....	6
3. Оценка образовательной деятельности.....	8
4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся .....	9
5. Оценка организации учебного процесса.....	12
6. Организация дополнительного образования.....	13
7. Реализация программы воспитания.....	15
7.1. Модуль «Классное руководство» .....	15
7.2. Модуль «Работа с родителями».....	15
7.3. Модуль «Школьный урок».....	16
7.4. Модуль «Внеурочная деятельность».....	16
7.5. Модуль «Школьное самоуправление».....	18
7.6. Модуль «Профориентация» .....	19
7.7. Ключевые общешкольные дела .....	19
7.8. Модуль «Профилактика и безопасность».....	22
7.9. Модуль «Детские общественные объединения».....	23
7.10. Модуль «Школьные СМИ».....	23
7.11. Работа Службы примирения .....	25
7.12. Внутришкольный учет:.....	25
7.13. Информация по Совету профилактики правонарушений, безнадзорности, употреблении ПАВ. ....	26
8. Организация питания.....	27
9. Мероприятия, посвященные Году семьи .....	28
10. Оценка качества кадрового обеспечения.....	29

11. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения....	30
12. Оценка материально-технической базы.....	30
13. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования .....	33
Общие выводы: .....	35
Результаты анализа показателей деятельности организации .....	36

**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна  
«Основная общеобразовательная школа №5» за 2024 год  
Общие сведения об образовательной организации**

<b>Наименование образовательной организации</b>	<b>Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Основная общеобразовательная школа №5»</b>
Руководитель	Аверьянова Алена Петровна
Адрес организации	665256 Иркутская обл., г.Тулун, ул. Просвещения, зд. 5
Телефон, факс	8(3952)437808
Адрес электронной почты	shkola5tulun@mail.ru
Дата создания	2024 год
Лицензия	от 27.08.2024 № Л035-01220-38/01364247
Свидетельство о государственной аккредитации	

Основным видом деятельности МБОУ «ООШ № 5» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

## Аналитическая часть

### 1.Характеристика социальной среды

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5» расположена в микрорайоне ЛДК, особенностью которого является сочетание проживающих как в частном секторе , так и квартирах благоустроенного типа. В микрорайоне отсутствуют библиотеки, центры дополнительного образования.

**Таблица. Социальный паспорт МБОУ «ООШ № 5»**

<b>I.</b> Кол-во учащихся:	272
мальчиков	126
девочек	146
<b>II.</b> Сведения о семье: всего	209 семей( 359 род.)
полных семей	150
неполных семей	59
кол-во детей в п/семьях	183
кол-во детей в н/семьях	89
воспитывает одна мать	54
воспитывает один отец	5
в семье отчим	17
в семье мачеха	1

в семье 1 ребенок	82 (об-ся)
количество семей с одним ребенком	82 семьи
в семье 2 ребенка	103 (об-ся)
количество семей с двумя детьми	76 семей
кол-во детей в мн/семьях	87(об-ся)
количество многодетных семей	51семья
воспитывают опекуны	8 (об-ся)
кол-во опекаемых семей	5 семей
кол-во детей в небл/семьях	5 (об-ся)
неблагополучных семей	4 семей
кол-во детей в м/о/семьях	47 (об-ся)
малообеспеченных семей	32 семьи
дети-сироты	5
дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	0
Гос.обеспечение	0
Дети участников СВО	4
<b>III. Сведения о родителях:</b> образование:	359
н/среднее	36
среднее	72
с/специальное	196
н / высшее	14
высшее	41
возраст:	359
до 30	15
до 40	93
до 50	233
свыше 50	18
социальное положение:	209
рабочие	148
служащие	44+58=102
пенсионеры	11
безработные	26
предприниматели	21
домохозяйки	47
кол-во родителей бюдсф	58
кол-во детей раб б/сф	80
детей педагогических работников	12
дети участников СВО	4
<b>IV. Жилищные условия:</b>	209
б/квартира	57

неблаг/квартира	61
полублагоустроенная	0
частный дом	80
малосемейка	0
снимают жилье	11
<b>V. Материальный уровень жизни:</b>	209
низкий	32
средний	177
высокий	0
<b>VI. Отношение к воспитанию:</b>	209
положительное	205
нейтральное	4
отрицательное	0
<b>VII. Состоят:</b>	
на внутришкольном учете	Группа риска по поведению:1 Неблагополучное окружение:5 Наблюдение-1
на учете КДН, ОДН	КДН –4 ОДН - 1
<b>VIII. Здоровье детей:</b>	272
I основная группа	5
II группа здоровья	186
Дети с хроническими заболеваниями	79
Дети – инвалиды	2

**Вывод:** В микрорайоне, где расположена школа, проживает население разного социального статуса- 55% родителей нашей школы имеют средне-специальное образование. Среди профессий родителей преобладают рабочие и служащие.

## 2. Оценка системы управления организацией

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

Сведения об администрации

№п\п	ФИО	Должность
1	Аверьянова Алёна Петровна	Директор
2	Высоцкая Татьяна Викторовна	Зам. директора по УВР
3	Янтрихинская Дарья Александровна	Зам. директора по ВР
4	Донченко Ксения Игоревна	Зам. директора по АХР

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством, Уставом школы, трудовым договором и должностной инструкцией. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательного учреждения, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Управляющий совет.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Коллегиальными органами являются: Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание работников образовательного учреждения.

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в МБОУ «ООШ №5» создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных наук ;
- естественно математических;
- объединение педагогов начального образования.

В Учреждении созданы на добровольной основе классные родительские комитеты и школьный совет родителей в целях укрепления взаимодействия семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказания помощи в защите социально незащищенных учащихся. Классные родительские комитеты делегируют по одному представителю в общешкольный Совет родителей.

В МБОУ «ООШ№5» создаются на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации, представители которых принимают участие в заседаниях органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся .

Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом Учреждения, локальными актами.

В школе введена должность: Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

**Вывод:** в образовательной организации осуществляется плановый и системный подход к организации управления и взаимодействия всех структур, следствием чего становятся высокие результаты удовлетворенности образовательными услугами всех участников образовательного процесса МБОУ «ООШ № 5»

### **3. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБОУ «ООШ№5» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС

НОО, ООО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего образования (далее – ФОП НОО, ООО), локальными нормативными актами МБОУ «ООШ № 5».

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего образования (далее – ООП НОО, ООО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП МБОУ «ООШ № 5» непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ МБОУ «ООШ № 5» ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

При разработке календарно-тематического планирования федеральных рабочих программ учителя использовали сервис «Конструктор рабочих программ»

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс МБОУ «ООШ № 5».

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

#### 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2 полугодие 2024 года

№ п/п	Параметры статистики	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• начальная школа</li></ul>	274  119

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основная школа</li> </ul>	155
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• начальная школа</li> </ul>	—
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основная школа</li> </ul>	

### Численность учащихся, осваивающих образовательные программы

Наименование образовательной программы	Кол-во обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	104
Основная образовательная программа основного общего образования	144
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1)	2
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2)	2
Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1)	2
Адаптированная основная общеобразовательная программы начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.2.)	1
Адаптированная основная общеобразовательная программы начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.1.)	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1)	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	17

С 1 сентября 2024 года МБОУ «ООШ № 5» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по

литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствии с ФГОС и ФОП. В ООП ООО разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)»

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Окончили 2 четверть 2024-2025 уч. года		Окончили 2 четверть 2024-2025 уч. года		Неуспевающие	
		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%
2	20	10	50	0	0	0	0
3	32	14	43	2	6	1	3
4	26	12	46	0	0	3	11
<b>Итого</b>	<b>78</b>	<b>36</b>	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>2,5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования соответствуют среднему уровню.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Окончили 2 четверть 2024-2025 уч. года		Окончили 2 четверть 2024-2025 уч. года		Неуспевающие	
		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%
5	23	6	26	0	0	1	4
6	30	8	26,6	0	0	0	0
7	23	4	17	0	0	0	0
8	32	4	12,5	0	0	0	0
9	38	5	13	0	0	0	0
<b>Итого</b>	<b>146</b>	<b>27</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0,6</b>

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования соответствуют низкому уровню.

**Вывод:** В МБОУ «ООШ № 5» на уровне НОО - средний уровень результатов освоения программ на уровне ОО – низкий уровень. Необходимо проанализировать

причины низкого качества обучения и спланировать работу по повышению качества обучения.

## **5. Оценка организации учебного процесса**

В 2024 году в МБОУ «ООШ № 5» обучение обучающихся осуществляется с 1-го по 9-ый класс.

Организация учебного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Продолжительность рабочей недели для 1-9-х классов: 5-дневная рабочая неделя (понедельник - пятница); выходные дни – суббота и воскресенье.

Продолжительность урока во 2-9-х классах составляет 40 минут.

Продолжительность урока в 1-х классах устанавливается с применением «ступенчатого» метода наращивания учебной нагрузки и составляет: 35 минут в сентябре – декабре; 40 минут в январе – мае.

Учебные занятия в МБОУ «ООШ № 5» организованы в 1 смену.

Начало учебных занятий I смены – 8.30. При составлении учебного плана соблюдается преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого и соответствует санитарным нормам. Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 недели, во 2-9-х классах – 34 недели.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано в разных формах: инклюзивных классах (совместно со сверстниками, не имеющими ограничений здоровья), отдельных классах, и на дому. Для обучающихся, имеющих статус «ребёнок с ОВЗ», организованы коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, социальным педагогом (согласно графика работы). Для эффективного психолого-педагогического сопровождения в МБОУ «ООШ № 5» функционирует психолого-педагогический консилиум, основной целью которого является создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся.

Расписание учебных занятий было составлено с соблюдением санитарных норм, чередование предметов обеспечивало смену характера деятельности учащихся. В течение 2024 года была организована работа с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности, а именно индивидуальное обучение на дому. Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с учащимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.

В 2024 году была проведена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы консультации для педагогов. Школа осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования. В связи с этим в 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). Таким образом:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к

использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738)

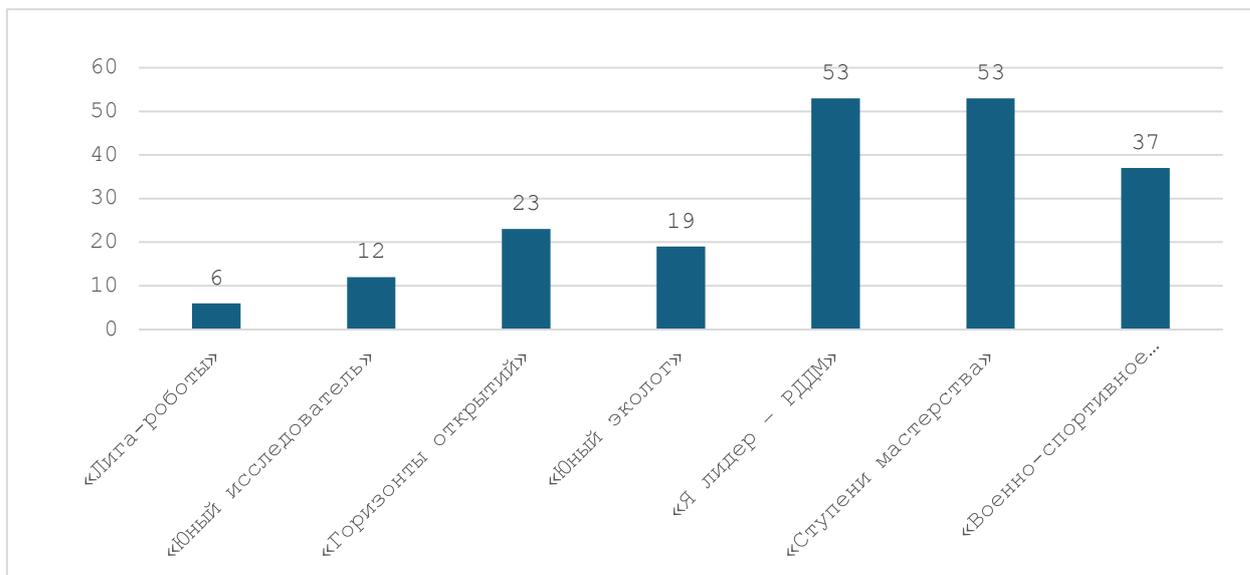
## 6. Организация дополнительного образования

Дополнительное образование в МБОУ «ООШ № 5» представлено занятостью детей в секциях и кружках организаций дополнительного образования города Тулуна. Одними из самых востребованных организаций дополнительного образования в городе Тулуне среди обучающихся МБОУ «ООШ № 5» являются детская художественная школа, учреждение дополнительного образования «Кристалл», спортивный клуб «Патриот», курсы предпрофессиональной подготовки Центра опережающей профессиональной подготовки г. Тулуна. в Тулунском аграрном техникуме. В 2024 году дополнительное образование в МБОУ «ООШ № 5» было представлено программами различной направленности

**Таблица. Организация дополнительного образования в МБОУ «ООШ № 5»**

Направление	Программа	Количество обучающихся
Техническое	«Лига-роботы»	6
Естественно-научное	«Юный исследователь»	12
	«Горизонты открытий»	23
	«Юный эколог»	19
Социально-гуманитарное	«Я лидер – РДДМ»	53
Художественной направленности	«Ступени мастерства»	53
Физкультурно-спортивной направленности	«Военно-спортивное многоборье»	37

**Диаграмма. Количество обучающихся, занятых дополнительным образованием по программам МБОУ «ООШ № 5»**



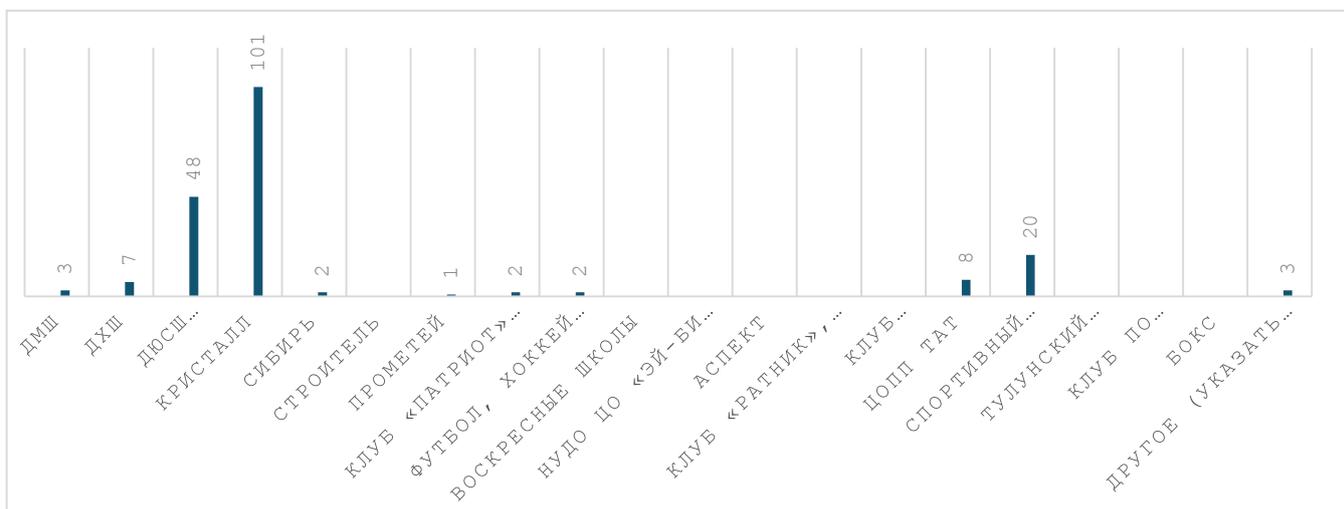
Обучающиеся посещают кружки, секции дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования в городе.

**Диаграмма. Занятость дополнительным образованием в учреждениях дополнительного образования города Тулуна**

**Диаграмма. Охват дополнительным образованием МБОУ «ООШ № 5»**



**Вывод.** Программы дополнительного образования во многом восполняют



внутренние потребности обучающихся за счет большого выбора направлений программ дополнительного образования. Центр образования «Точка роста» позволил расширить выбор программ естественно-научной направленности.

Общий охват занятостью обучающихся дополнительным образованием во многом определен занятостью детей в программах дополнительного образования на базе школы, кружковая деятельность МАУ ДО «Кристалл» (вокал, хореография), ДЮСШ (волейбол) проходят непосредственно в школе, что облегчает проблему удаленности образовательного учреждения от центра города.

## **7. Реализация программы воспитания**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую образовательную программу.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям: инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность», «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями», «Самоуправление», «Профорientация»; вариативные – «Детские общественные объединения», «Ключевые общешкольные дела».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и АООП. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

### **7.1. Модуль «Классное руководство»**

Осуществляя свою деятельность, классный руководитель организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями. В реализации видов и форм деятельности классный руководитель ориентируется на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их воспитанников.

#### **Количественный состав классных руководителей**

Уровень обучения	Количество
НОО	5
ООО	7
КК1	1
КК2	1

### **7.2. Модуль «Работа с родителями»**

Взаимодействие с родителями обучающихся – важная задача воспитательного процесса школы. Работа с родителями в 2024 году проходила по следующим направлениям:

1) повышение психолого-педагогических знаний (общешкольные родительские собрания, индивидуальные тематические консультации).

2) вовлечение родителей и общественности в учебно-воспитательный процесс: совместные творческие дела, участие родителей в различных внеклассных мероприятиях школы, организация экскурсий.

3) участие родителей и общественности в управлении школой: общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты, участие родителей в работе Совета школы.

Один раз в четверть проводятся классные и общешкольные родительские собрания.

Общешкольные родительские собрания прошли по темам: «Знакомство с образовательным учреждением», «Семья и школа: взгляд в одном направлении»

Классные родительские собрания проводятся раз в четверть. Классные руководители проводят большое количество индивидуальных встреч с родителями на моменте адаптации обучающихся к новым условиям. Всего было проведено – 30 родительских собраний. Посещаемость составила – 70%

Для информирования родителей о деятельности педагогического коллектива и учащихся действует сайт школы, а также группа в социальных сетях и родительские чаты

**Вывод.** Работа с родителями проходит согласно планам воспитательной работы классов. На протяжении 2024 года проводились родительские собрания в каждом классе, в ходе которых решались актуальные вопросы воспитания и обучения обучающихся в данный момент. Общешкольные родительские собрания включают в себя большой спектр тем, помогая родителям ориентироваться в разных вопросах.

### 7.3. Модуль «Школьный урок»

Воспитательный потенциал урока можно реализовать через следующие составляющие:

- через содержание урока;
- использование специальных форм и методов обучения;
- использование случайно возникающих и специальное создание воспитывающих ситуаций;
- воздействие личным примером самого учителя.

Анализ рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы. При посещении уроков было выявлено, что учителя - предметники используют на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивают привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

**Вывод.** Актуализация и эффективная реализация воспитательного потенциала школьного урока (занятия) каждым учителем- предметником и распространяется на 100 % обучающихся. Уроки проводятся на основе концепции воспитывающего обучения и являются органической частью воспитательной системы школы, потому как, процесс воспитания непрерывен и происходит на каждом уроке.

### 7.4. Модуль «Внеурочная деятельность»

Занятия внеурочной деятельности проходят в соответствии с утверждённым расписанием. Внеурочная деятельность реализуется в ОУ в 1-9 классах. Модель

реализации внеурочной деятельности с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам, формированию функциональной грамотности и профориентации.

Среднее количество часов на 1 обучающегося в 1-м классе – 4 часа, 2 класс – 3 часа, 3 класс – 3 часа, 4 класс – 4 часа, 5 класс – 4 часа, 6 класс – 4 часа, 7 – класс – 3 часа, 8 классы – 3 часа, 9 классы – 5 часов.

**Таблица. Направления внеурочной деятельности НОО**

<b>Направление внеурочной деятельности в соответствии с ФОП</b>	<b>Реализуемая программа</b>
Спортивно-оздоровительная деятельность	Подвижные игры
	ЮИД
Проектно-исследовательская деятельность	«Экологический поиск»
	«Чудеса науки»
Коммуникативная деятельность	«Разговоры о важном»
	«Орлята России»
	В первый раз в первый класс
Художественно-эстетическая, творческая деятельность	Школьный театр
	Экскурсии, посещения театров, концертов, библиотек
Информационная культура	«Моя информационная культура»
Интеллектуальные марафоны	Интеллектуальный марафон
Учение с увлечением	Развитие функциональной грамотности

**Таблица. Направления внеурочной деятельности ОО**

<b>Направление внеурочной деятельности</b>	<b>Наименование курса внеурочной деятельности</b>
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности, проектная деятельность	Формирование функциональной грамотности
	Волшебство в пробирке
Внеурочная деятельность,	Россия – мои горизонты

направленная на развитие личности, Профориентацию, предпрофильную подготовку	ШСК «Звезда»
	Театр
	Школьный музей
	Школьная служба медиации
Внеурочная деятельность по реализации комплекса воспитательных мероприятий	Разговоры о важном
	Семьеведение
	Зрительский марафон
Внеурочная деятельность по организации ученических сообществ	Развитие ученического самоуправления
	Волонтерская деятельность
Внеурочная деятельность по организации педагогической поддержки	Решение математических задач
	Русский язык на отлично
	Интеллектуальный марафон
Внеурочная деятельность по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся	Школа безопасности
	Подросток и закон
	Превентивная программа «Полезные навыки»
Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы	Экзамен на пять по биологии
	География Иркутской области
	Введение в новейшую историю России
	Практическая география
	Инфознайка

**Таблица. Выполнение плана внеурочной деятельности**

Уровень	% выполнения
НОО	100%
ООО	100%

**Вывод.** План внеурочной деятельности по всем ступеням образования реализован на 100 %. Мероприятия в рамках внеурочной деятельности реализованы на 100%. Занятость обучающихся внеурочной деятельностью составляет 100%. Реализуются все направления.

**Рекомендации:** формировать результативность внеурочной деятельности посредством вовлечения обучающихся в проектную деятельность, участие в конкурсах различного уровня.

## 7.5. Модуль «Школьное самоуправление»

Школьное самоуправление представлено административной моделью ученического самоуправления в форме ученического совета. Всю деятельность координирует руководитель Совета обучающихся, который входит в состав совета движения Первых на городском уровне

## 7.6. Модуль «Профориентация»

В 2024 году профориентационная работа осуществляется в МБОУ «ООШ № 5» с привлечением партнеров - базовая площадка ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум», ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж».

В 2024 году, одним из самых успешных, остается Всероссийский проект «Билет в будущее», в котором участвует 120 обучающихся МБОУ «СОШ № 5» с 6 по 9 класс.

Профессиональные пробы — это практико-ориентированные мероприятия, где опытные наставники проводят для школьников серию очных занятий и мастер-классов. В рамках проекта «Билет в будущее» обучающиеся посетили различные профпробы на базе Тулунского аграрного техникума (в количестве 20 человек), городской суд (5 человек), выездные ФГБОУ ВО «ИРГУПС» (в количестве 15 человек), проведение очной образовательно-информационной программы «Фабрика легенд экспресс» (12 человек), экскурсия в ПМС-183 мальчиков 9-х классов (7 человек). После окончания профпробы каждому участнику были предложены персональные рекомендации. Учащийся получает «траекторию профессионального развития» — рекомендации по изучению программ дополнительного образования в регионе.

В рамках курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» проводятся профориентационные классные часы с 1 по 9 класс.

Вывод: Профессиональное ориентирование в МБОУ «ООШ № 5», благодаря организации сотрудничества с центрами опережающей подготовки и участию в национальном проекте «Билет в будущее», организации внутриклассных и внутришкольных мероприятий, реализуется в полном объеме.

## 7.7. Ключевые общешкольные дела

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми.

**Таблица. Анализ ключевых общешкольных дел.**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Класс</b>	<b>Количество участников</b>
<b>На внешкольном уровне:</b>	Чемпионат «Оказание первой помощи» (муниципальный уровень)	9	5
	Чемпионат «Оказание первой помощи» (областной уровень)	9	5
	Игра «Что? Где? Когда?»	7-8	6
	Отбор в профильную смену «Медиаточка. Байкал»	8	1
	«Мы - граждане России»	8	2
	«Семейный фестиваль Первых»		
	Брейн-ринг, посвященный Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ 1943г.	8	4

	Вручение значков ГТО первоклассникам	1	17
	Всероссийский день бега «Кросс нации»	6-9	25
	Муниципальный этап спартакиады «Мини-футбол»	8-9	8
	ГТО – с папой легко!	1, 3-4	3
	Муниципальные соревнования «Азбука безопасности»	8-9	8
	Казачий военно-патриотический турнир «К бою готов»	5-9	10
	Викторина «Казачи первопроходцы»	5-9	8
	ГТО «С мамой легко»	1	3
	Сдача нормативов ГТО	6-9	25
	Турнир по футзалу посвящённый дню героям отечества	3-4	9
	Муниципальные соревнования по настольному теннису среди команд спортивных клубов общеобразовательных организаций.	9	2
	Заседание первичного отделения	8-9	15
	Конференция Первых	7-9	11
	Большой этнографический диктант	8-9	20
	Муниципальная битва хоров	2-9	30
	Фестиваль «В кругу своих»	7	10
	Муниципальный фестиваль «Битва Орлят»	1-4	25
	День памяти жертв ДТП	4	12
<b>На школьном уровне:</b>	Вынос государственного флага РФ, открытие еженедельной линейки	1-9	270
	Профилактическая неделя «Равноправие»	1-9	80
	Линейка, посвященная Дню знаний	1-9	400
	Акция «Дарю тепло»	1-9	50
	День учителя	1-9	127
	Орлята на каникулах	1-4	50
	Веселые каникулы	5-9	86
	Концерт «Мамина Шкатулка»	1-9	63
	Театральная постановка «Золушка»	1-5	35
	Сдача нормативов ГТО	6-9	25
	Экологический субботник	1-9	70
	Экологическая неделя	1-9	120
	Сбор макулатуры «БУМ батл»	1-9	60
	Посвящение в Эколята	1-4, 6	15
	Открытие «Точки роста»	7-9	15
	Благотворительная акция для приюта собак	1-9	120

	День отца	1-4	15
	Открытие первичного отделения «Движение Первых»	1-9	270
	День солидарности по борьбе с терроризмом	1-9	270
	Профилактическая неделя «Единство многообразия»	1-9	270
	Беседы по безопасности на дороге	1-9	270
	Неделя безопасности	1-9	270
	Беседа с родителями «Ответственность родителей за безопасность несовершеннолетних»	5-9	50
	Мероприятия по безопасности на дороге	1-9	270
	Линейка, посвященная безопасности на железной дороге	1-9	270
	Линейка, посвященная правилам безопасности	1-9	270
	Организация бесед с проведением инструктажей по пожарной безопасности (в конце каждой четверти)	1-9	270
	Беседы по информационной безопасности на уроках информатики и ОБЗР	1-9	270
	Профилактическая неделя «Будущее в твоих руках»	4-9	150
	Профилактическая неделя «Мы за чистые легкие»	1-9	270
	Школьный ориентир «Разноцветная неделя»	1-9	270
	Родительское собрание	1-9	50
	Классные часы совместно с фельдшером детской поликлиники ОГБУЗ «Тулунская городская больница» Прокудовой Н.В. и Ульяновой Е.С. акушер гинеколог женской консультации	7-9	120
	Международный день грамотности	5-9	150
<b>На уровне классов</b>	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	7-8	35
	Всероссийский день правовой помощи детям	КК2,9	45
	День государственного герба Российской Федерации	КК2, 5-9	35
	День неизвестного солдата	КК2, 5-9	35
	День героев Отечества	5-9	25

	День конституции Российской Федерации	5-9	15
	Профориентационные мероприятия	8-9	10
	День пожилого человека	9	15
	День повара	3-4	7
	Международный день школьных библиотек	1-4	15
	День народного единства	КК2, 1-4	25
	Уроки здоровья	8	35
	Вручение значков ГТО	5-9	7
	День инвалида	5-6	50
	День добровольца	5	25
	Российский Дед Мороз	9-7	2
	Поздравление воспитанников детского сада «Родничок»	7,9	5
	Новогодний кинопоказ	7-9	15
<b>На индивидуальном уровне:</b>	«Моя семья в истории моей Родины»	3	1
	«Мы – граждане России»	8	2
	Профориентационные мероприятия	8-9	10
	День повара	3-4	7
	Вручение значков ГТО первоклассникам	1	17
	Уроки здоровья	8	35
	Путешествие Орлят по Байкалу	4	7
	День добровольца	5	25
	Российский Дед Мороз	9-7	2

**Вывод:** Ключевые общешкольные дела – успешно реализуемый модуль программы воспитания МБОУ «ООШ №5». Охват участия в ключевых общешкольных делах – 100%, так как позволяет проводить мероприятия на различных уровнях, и каждый ученик задействован в работу школьных мероприятий.

## 7.8. Модуль «Профилактика и безопасность»

В рамках профилактики социально-негативных явлений традиционно проводятся профилактические недели «Независимое детство», «Дружить здорово!», «Равноправие», «Единство многообразия». Профилактические недели включают большой объем профилактических мероприятий с применением разнообразных форм работы и тем самым позволяют сформировать 100% охват обучающихся, включая детей, стоящих на различных видах контроля. Отмечен низкий показатель привлечения родителей к профилактическим мероприятиям, их непосредственное участие.

На уровне работы классных руководителей проводятся классные часы, индивидуальные встречи с родителями, для детей, стоящих на различных видах учета ведутся индивидуальные планы работы, в которых указываются все параметры (табель успеваемости, интересы и склонности обучающихся, участие во внеурочной деятельности, индивидуальные встречи с обучающимся и с родителями (законными представителями)). Все классные руководители осуществляют заполнение карт ежемесячно.

В рамках работы по профилактике пожарной безопасности проводятся мероприятия в рамках месячника пожарной безопасности:

- общешкольные линейки («Безопасный новый год», «Пожарная безопасность во время весенних каникул»);
- беседы и классные часы, инструктажи 1 раз в четверть;
- транслируются ролики по пожарной безопасности в фойе первого этажа
- волонтеры школы принимают активное участие в мероприятиях по профилактике пожаров совместно со специалистами ПЧ № 20 г. Тулуна

В рамках работы по противодействию экстремизму и терроризму на базе МБОУ «ООШ № 5» проводятся следующие мероприятия:

- «День памяти жертв терроризма. Беслан»
- беседы на уроках ОБЖ (8,9, класс комплект)
- тренировки антитеррористической деятельности (1-9 класс)

Проведены инструктажи с обучающимися в рамках антитеррористической безопасности, проведены инструктажи с педагогическим и техническим персоналом об алгоритме безопасного поведения и сохранения жизни себе и обучающимся в момент свершения террористического акта. Особое внимание уделяется подросткам «группы риска», их занятости во внеурочное время

**Вывод:** Отметить работу всех классных руководителей, специалистов социально-психологической службы по реализации профилактических мероприятий различной направленности.

## 7.9. Модуль «Детские общественные объединения».

На базе школы действуют следующие организации:

- РДДМ «Движение Первых»;
- Школьный спортивный клуб (ШСК) «Звезда»;
- Отряд юных инспекторов движения (ЮИД);
- «Орлята России»
- Волонтерский отряд «Пятерочка»

Мероприятия в рамках детских общественных объединений проводятся на уровне классов, школы, муниципальном и региональном уровне.

## 7.10. Модуль «Школьные СМИ»

Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы. В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование школы;
- почтовый адрес, номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности, фотографии проведенных мероприятий. Визуальное оформление госпаблика школы включает:
- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;

- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей. Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:
- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- запись в кружки.

**Выводы.** В процессе реализации программы воспитания реализуется мероприятия патриотической направленности – реализация программ внеурочной деятельности, проводятся еженедельные школьные линейки с исполнением гимна Российской Федерации и выносом (заносом) флага.

Итоги по результатам реализации программы воспитания – удовлетворительные. Показатели проанализированы за первое полугодие 2024 -2025 учебного года, что еще не дает полной картины реализации всей запланированной работы. По всем модулям ведется работа в следующих направлениях:

- осуществляется методическая работа по вопросам воспитания;
- проводится мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях на различных уровнях;
- осуществляется поддержка классных руководителей в проектировании и реализации системы профессиональной деятельности в условиях модернизации образования, мониторинг участия классных руководителей в конкурсах разного уровня;
- организовывается школьное самоуправления;
- развиваются детские общественные организации в школе;
- ведется эффективная работа по внеурочной деятельности;
- развивается коммуникативная культура обучающихся, обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся через развитие школьных СМИ;
- формируется культура безопасного образа жизни через различные профилактические мероприятия;
- использование школьного урока как постоянной среды воспитания.

**Рекомендации:**

- в рамках модуля «Внеурочная деятельность» осуществлять реализацию внеурочной деятельности через участие в конкурсах различного уровня по каждому из направлений внеурочной деятельности;
- оптимизировать систему диагностики эффективности модуля «Школьный урок»;
- активизировать работу классных руководителей по представлению опыта на региональном и других уровнях, внедрять практику проектов для класса, повысить активность классных коллективов в организации коллективных выходов и экскурсий;
- привлекать родителей (законных представителей) к событиям школы и класса;
- привлекать обучающихся, требующих особого внимания, к участию в воспитательных мероприятиях;
- проводить организацию трудового воспитания и профессионального просвещения в прежнем режиме.

## 7.11. Работа Службы примирения

Куратором (руководителем) Школьной службы примирения является Капитанова Галина Владимировна. В состав службы входят: заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, уч-ся 9 класса – 5 человек, представитель родительской общности.

Для полноценного функционирования разработана программа «Медиация в нашей жизни». Были проведены мероприятия, направленные на популяризацию медиации, укрепление материально-технической базы, повышение правовой культуры (грамотности) несовершеннолетних и их законных представителей медиативного и восстановительного подхода:

- акция «Скажем «Да» телефону доверия!» (раздача информационных листов с телефоном доверия);
- Создание школьного ориентира;
- Родительское собрание 9 класс – «Воспитание у подростков эстетической культуры»
- Родительское собрание 8а, 8б– «Этот трудный возраст».

В 2024 учебном году обращений в службу не было. Велась профилактическая работа. Работа проводилась специалистами. А вот обучающиеся выступают как правило в роли слушателей, хотя более эффективны формы работы с привлечением самих детей.

### **Деятельность Уполномоченного по правам ребенка**

Школьный уполномоченный содействует исполнению законов «Об образовании» РФ и области, совершенствованию Правил школьной жизни и входит в систему взаимоотношений учреждения.

Схема взаимодействия уполномоченного очень разветвлена - здесь и администрация школы, коллектив, службы, управление опеки, соцзащита, ОДН,

Так же уполномоченный ведёт индивидуальный прием граждан, разрешает конфликтные ситуации и осуществляет правовое просвещение. В школе обязанности уполномоченного выполнял представитель родительской общности при непосредственной помощи социального педагога. Основные направления деятельности:

- Материальная поддержка детям (благотворительные акции),
- Оказание помощи в оформлении документов на бесплатное питание
- Оказание помощи в получении паспорта.
- Правовое просвещение. (телефон доверия).
- Оказание помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Индивидуальных обращений к Уполномоченному по конфликтным ситуациям не было, что свидетельствует о низкой правовой культуре обучающихся и их родителей.

Проблема: служба примирения работает в штатном, но необходимо совершенствовать формы работы и повышать грамотность обучающихся и их родителей в данном направлении.

## 7.12. Внутришкольный учет:

Количество обучающихся состоящих на разных формах учета:

Причина постановки на учет	Внутришкольный учет	ОДН	КДН
Грубые нарушения дисциплины (поведение)	1	1	

ПАВ			
Курение			
Неблагополучное окружение	5		4
Самовольные уходы			
Пропуски			
Успеваемость			
Здоровье			
Другая причина Наблюдение	2		

**Проблема:** неблагополучие семей, семьи, состоящие в Банке Данных Иркутской области, родители не исполняют свои обязанности по воспитанию и содержанию несовершеннолетних. Причина постановки на профилактический учет в ОДН-самовольный уход, протокол Совета профилактики №1 от 17.09.2024.

**Решение:** продолжить работу с семьями и обучающимися находящимися в трудной жизненной ситуации, проводить консультации по правовым, социально – педагогическим вопросам, проводить мероприятия, выездные акции совместно со всеми членами профилактики. Классным руководителям использовать различные формы и методы индивидуальной работы с обучающимися и их семьями, контроль внеурочной занятости.

### 7.13. Информация по Совету профилактики правонарушений, безнадзорности, употреблении ПАВ.

Дата проведения	Рассмотрено персональных дел	Рассмотрены вопросы
17.09.2024	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы Совета профилактики.</li> <li>2. Рассмотрение персональных дел</li> <li>3. Информация о состоящих на ВШУ на 1 сентября 2024 года.</li> <li>4. Утверждение плана индивидуальной профилактической работы с семьями находящихся в социально – опасном положении.</li> <li>5. Информация об обучающихся, не приступивших к обучению в 1 четверти.</li> <li>6. Снятие и постановка обучающихся на ВШУ, профилактический учет в ОДН.</li> <li>7. Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности и правонарушений среди обучающихся.</li> </ol>
07.10.2024	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений Совета профилактики №1 от 17.09.2024 года. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Классными руководителям 1а класса Матвиенко Е.В., 3а класса Соболевой Л.Н, 4а класса Слепенко Е.Н., 2КК Свиридюк Н.Р., 5КК Игнатенко А.Ю., 9а класса Стреминой Т.А. используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы.</li> </ul> </li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составлены планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями, состоящими на ВШУ.</li> <li>• Классными руководителями 7а класса О.Л. Семиной., 9а класса Т.А. Стреминой сданы справки на не приступивших к обучению в 1 четверти 2024-2025 учебного года</li> <li>• Информация по состоянию преступности и правонарушений среди об-ся и статистический отчет сданы в ОДН.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Подведение итогов акции «Каждого ребенка за парту».</li> <li>3. Утверждение социального паспорта школы.</li> <li>4. Рассмотрение персональных дел обучающихся.</li> </ol>
21.11.2024	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений Совета профилактики №2 от 07.10.2024 года. Утвержденный директором МБОУ «ООШ№5» Аверьяновой А.П. сдан в УО. На 21.11.2024 года состоящих на профилактическом учете в ОДН –нет.</li> <li>2. Информация об обучающихся, не приступивших к обучению во 2 четверти. Возвращение обучающихся, не приступивших к обучению во 2 четверти.</li> <li>3. Рассмотрение персональных дел обучающихся.</li> <li>4. Совместно с инспектором ОДН М.Ю. Молевой посещение семей состоящих в банке данных Иркутской области.</li> </ol>

Всего за 2024 год проведено 3 Совета профилактики, рассмотрено 11 персональных дел.

**Решение:** продолжить профилактическую работу по данному направлению.

## 8. Организация питания

Школьная столовая рассчитана на 124 посадочных мест. Ежедневно до девяти часов утра происходит учет наличного состава обучающихся, производится корректировка предварительных заказов. Ежемесячно ведется оформление документации и отчета. Столы за 5-7 минут до конца урока накрывают сотрудники пищеблока. За каждым классом закреплены столы. Во время приема пищи в обеденном зале организовано дежурство дежурного педагога.

Большое внимание уделяется калорийности школьного питания. Используется примерное 10-е меню в соответствии с нормами СанПиН, утвержденное управлением Роспотребнадзора. В меню обучающихся систематически включаются блюда из мяса, рыбы, молока. Для профилактики авитаминоза и ОРВИ у обучающихся школы в рационе используется витаминизация напитков. В столовой проводится работа по отбору суточных проб готовой продукции.

Деятельность общеобразовательного учреждения по формированию основ культуры здорового питания. Классными руководителями проводится внеклассная воспитательная работа с учащимися по воспитанию культуры питания и ответственности за свое здоровье. Для совершенствования организации школьного питания в школе в рамках тематических классных часов проводятся мероприятия на тему «Правильное питание», «Здоровое питание», «Режим дня и его значение», «Культура приема пищи». В школе систематически проводятся блиц опросы и анкетирование учащихся и их родителей по степени удовлетворенности организацией питания в школе.

На совещаниях при директоре заслушиваются вопросы организации и развития школьного питания. В конце каждого месяца подводится итог охвата горячим питанием обучающихся школы. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде ЗОЖ среди родителей включает в себя выступление на родительских собраниях на темы: «Правильное питание - залог здоровья школьника», «Родителям - о здоровом питании ребенка», «Итоги медицинских осмотров учащихся»; цикл бесед для родителей «Азбука здорового питания». Проводится родительский контроль школьного питания.

Всего в МБОУ «ООШ № 5» обучается 273 обучающихся, из них получают льготные горячие завтраки 157 обучающихся, что составляет 58%.

1-4 классы охвачено льготным горячим завтраком – 105 человек, двухразовым льготным горячим питанием (дети ОВЗ)- 15 человек, 5-9 классы охвачено льготным горячим завтраком 27 человек, двухразовым льготным горячим питанием (дети ОВЗ)- 10 человек.

#### **Количество обучающихся, охваченных горячим бесплатным питанием по классам**

1а	1б	2а	3а	4а	1КК	5а	6а	7а	8а	8б	9а	9б	2КК	Всего
18	16+ ОВЗ	21	30+ 2 ОВЗ	20+ 3 ОВЗ	8 ОВЗ	6+ 1 СВО	6	3+ 1 СВО	3+ 1 ОВЗ	1	4	2+ 1 ОВЗ	8 ОВЗ	157
105+15 ОВЗ=120						25+2 СВО+10 ОВЗ=37						157		

Питание осуществляется в столовой по договору с комбинатом школьного питания.

Количество охваченных горячим питанием

Год	Общее количество	Количество питающихся	Горячий завтрак	Двухразовое горячее питание
Декабрь 2024	273	154	133	21

**Вывод:** 56 % обучающихся охвачено горячим питанием.

#### **9. Мероприятия, посвященные Году семьи**

В рамках проведения Года Семьи в МБОУ «ООШ № 5» были проведены следующие мероприятия:

Мероприятия в классах	Общешкольные мероприятия	Муниципальные мероприятия
Тематика классных часов в рамках курса «Разговоры о важном», Поздравительные акции в классе Индивидуальные встречи с родителями	Концерт, посвященный Дню матери «Шкатулка для мамы»; Акция, посвященная Дню отца «Папа на помощь придет»,	Семейный фестиваль Первых; Спортивный праздник «Комплекс «ГТО с папой легко» - Спортивный праздник «Комплекс «ГТО с мамой легко»

**Вывод:** Мероприятия к Году Семьи реализованы в полной мере.

## 10. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в МБОУ «ООШ № 5» педагогический коллектив составляет 22 человека.

Образование	
Высшее педагогическое	Среднее профессиональное
12 педагогов ( 54,5%)	8 педагогов (36%)

Категория		
Высшая	Первая	Молодой специалист
8 педагогов ( 36%)	11 педагогов (50%)	1

### Возрастные группы

Моложе 25 лет	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	50-59	Старше 65
1	2	3	1	7	2	5	1

### Сведения о педагогическом стаже

До 5 лет	5-10 лет	15-20 лет	Более 20 лет
4	1	3	14

100% педагогического коллектива проходят курсы повышения квалификации один раз в три года.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в МБОУ «ООШ№5» обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- кадровый потенциал МБОУ «ООШ №5» динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## **11. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 6389 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 3240 единиц в год;
- объем учебного фонда — 6389 единица.

Фонд библиотеки формируется.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 10 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и создание фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

## **12. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническая база школы соответствует целям и задачам образовательной организации. Состояние материально-технической базы и состояние здания школы соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МБОУ «ООШ № 5» размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке, в трехэтажном типовом кирпичном здании, построенном в 2023 году. На земельном участке выделены восемь зон: площадка для торжественных построений и проведения мероприятий на свежем воздухе; площадка для подвижных игр и отдыха обучающихся; площадка для тихого отдыха обучающихся; учебная площадка для изучения правил дорожного движения для учащихся начальной школы; физкультурно-спортивная площадка; учебно-опытная зона; хозяйственная зона; площадка для стоянки автотранспортных средств обучающихся с ограниченными возможностями.

Территория школы по периметру ограждена забором. По периметру территории установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Школа рассчитана на 250 мест, фактически обучается 273 учащихся. Занятия проводятся в 1 смену.

Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному водоснабжению, канализации, отоплению). Приточная система вентиляции.

В школе имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Классы оборудованы ученической мебелью (разноростовая мебель). Учащиеся первой ступени обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом; второй ступени – по классно-кабинетной системе. Площадь кабинетов от 48,7 кв.м до 97,3 кв.м.

### ***Кабинеты***

Кабинет химии: (71,4 кв.м) с лаборантской (18,2 кв.м) оборудован вытяжным шкафом, комплект столов демонстрационных корпусных. В кабинете и лаборантской установлена раковина с подводной горячей холодной водой.

Кабинет информатики: (73,8 кв.м). По периметру оборудовано 12 рабочих мест с ВДП на базе плоских дискретных экранов и рабочее место учителя. Мебель: специальные столы, стулья. В центре кабинета для проведения теоретических занятий установлена ученическая мебель. В кабинете имеется мультимедийный проектор, интерактивная доска.

Мастерская столярная: ( 98,7 квм). Станок токарный настольный 800x450x370 – 2 шт.;

Подставка под токарно-винторезный станок – 2 шт.;

Станок горизонтально-фрезерный 700x700x800 – 1 шт;

Подставка под станок горизонтально-фрезерный – 1 шт;

Станок вертикально-сверлильный настольный 320x170x530 – 1 шт;

Подставка под сверлильный станок – 1 шт;

Верстак слесарный (для преподавателя) 1200x600x800 – 2 шт;

Шкаф вытяжной для муфельной печи – 1 шт;

Набор слесарных инструментов – 13 шт;

Печь муфельная 450x340x400 – 1шт.;

Верстак слесарный учебный с тисками, экраном, табуретом – 12 шт;

Машина заточная – 2 шт;

Подставка под заточный станок – 2 шт;

Станок токарный настольный – 2 шт;

Доска меловая 300x100 мм -1;

Станок деревообрабатывающий настольный 900x600x500 – 2 шт;

Подставка под станок деревообрабатывающий – 2 шт;

Пылеулавливающий агрегат – 1410x560x1950 – 1 шт;

Пылесос для сбора стружки и древесной пыли 880x700x1960 – 1 шт;

Тумба для инструмента металлическая 500x500x800 – 8 шт;

Верстак комбинированный с тисками, табуретом и экраном.

Кабинет технологии для девочек: (общая площадь 71,6 кв.м + кухня 28,9 кв.м).

Оборудование: гладильная доска, утюг, раскроечный стол. На кухне установлены: плита, вытяжка, обеденный стол, рабочая стенка, холодильник, чайник электрический, микроволновая печь. Для теоретических и практических занятий в кабинете технологии установлена ученическая мебель, швейные машины 12 шт.

Библиотека с книгохранилищем (74,1 +48,6 кв.м): читальный зал на 25 посадочных мест и книгохранилище. Читальный зал расположен на 3 этаже в блоке Е, оборудован: столами для читателей с комплектом стульев, автоматизированными рабочими местами для работы обучающихся и педагогов с комплектом офисных кресел, интерактивным комплексом, столами для проведения занятий, столами для читательских формуляров, картотечными шкафами, стеллажами для книг, техническими устройствами для копирования, сканирования документов.

Закрытый фонд хранения расположен на 3 этаже в блоке Е. Оборудование: стеллажи для хранения книг, шкафы, картотечный шкаф, библиотечная стойка, автоматизированные рабочие места для работы библиотекарей с комплектом копировально-множительной техники.

Столовая расположена на первом этаже школы, работает как буфет. В состав помещений входят: обеденный зал (95,9 кв.м). Оборудован 10-местными столами, стульями на 124 посадочных места. Перед залом установлены 12 раковин для мытья рук.

Для обеспечения безопасности пребывания детей и сотрудников в школе смонтирована и исправно функционирует автоматическая пожарная сигнализация,

«тревожная кнопка», система дымоудаления, видеонаблюдение, оборудован пост охраны. Средства огнетушения и электробезопасности имеются в достаточном количестве в соответствии с требованиями проверяются, ремонтируются или подлежат замене.

**Таблица. Показатели оснащения школы**

№ п/п	Показатель	Да/нет
1	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9*18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами	Да
2	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)	да
3	Наличие в учреждении кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая незавитые источники) и лаборантской (для школ имеющих классы старше 7-го класса)	да
4	Наличие по каждому из разделов физики (электродинамика, термодинамика, механика, оптика, ядерная физика) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике 7-9 классах в количестве не менее $m/2+1$ (где $m$ -проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	нет
5	Наличие в учреждения кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к партам учащихся и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)	Да
6	Наличие по каждому из разделов химии (неорганическая, органическая) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по химии 8-9 классах в количестве не менее $m/2+1$ (где $m$ -проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	нет
7	Наличие по каждому из разделов биологии (природоведение, окружающий мир, ботаника, зоология, анатомия, общая биология) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно	нет

	программе по биологии в 6-9 классах в количестве не менее $m/2+1$ (где $m$ -проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	
8	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии или наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из разделов географии	нет
9	Наличие всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории или наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из разделов истории	нет
10	Количество в учреждении собственных (или на условиях договора) пользования компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой, кондиционером или проточно-вытяжной вентиляцией, немеловыми досками и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2+2$ , включая компьютер учителя (где $m$ -проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	2
11	Количество мультимедийных проекторов	29
12	Количество интерактивных досок	29
13	Наличие скоростного выхода в Интернет (скорость канала не ниже 128 кб\с) (да \ нет)	да
<b>Информационно-технические ресурсы</b>		
14	Количество компьютеров, всего:	117
	Из них используются в образовательном процессе	117
	Количество локальных сетей в учреждении	1
	Количество компьютеров, с которых имеется доступ к Internet	117
	Количество компьютерных классов	2

**Вывод:** МБОУ «ООШ № 5» необходимо дооснащение школы для реализации образовательных программ.

### **13. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

Оценка качества образовательных результатов в 2024 году осуществляется посредством:

- внутреннего мониторинга (текущий контроль, стартовая диагностика, входной контроль, промежуточная аттестация, анкетирования, опросы по различным направлениям и т.д.). Для проведения оценочных процедур перед началом учебного года был сформирован график проведения оценочных процедур с учетом рекомендаций, изложенных в письме Минпросвещения России от 06.08.2021 N СК-228/03 совместно с Рособнадзором от 06.08.2021 N 01-169/08-01. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «ООШ№5» (требование части 2 статьи 30 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Результаты реализации плана ВСОКО анализировались на методических объединениях, педагогическом совете, разрабатывались методические рекомендации по устранению недостатков.

По итогам внутренней оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень результатов деятельности школы средний. Определены сильные и слабые стороны управленческой и педагогической деятельности

**Сильные стороны:**

- Нормативно-правовая и научно-методическая база школы соответствует требованиям ФЗ № 273, требованиям ФГОС, в том числе, обновленных ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики; разработаны образовательные программы по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, начат переход на обновленные ФГОС (1 и 5 классы). Безопасная и комфортная среда для всех участников образовательных отношений
- Объективность образовательных результатов.
- Кадровая политика эффективна, педагоги школы работают в соответствии с профстандартами, 100% педагогического состава прошли КПК;
- Обучающиеся школы включены в научно-исследовательскую, творческую и проектную деятельность.

**Слабые стороны**

- Недостаточное оснащение учебных кабинетов современным оборудованием и УМК по обновленным ФГОС;
- Низкий уровень качества образования в ООО;

В процессе анализа функционирования ВСОКО выявлены следующие точки роста:

- Повышение успеваемости обучающихся и результатов ГИА;
- Поощрение индивидуальных достижений обучающихся;
- Усиление индивидуальной и групповой работы с детьми, имеющих разный уровень образовательных результатов;
- Создание условий для самореализации обучающихся.

**Развитие компетентности педагогов :**

- Укрепление системы наставничества;
- Стимулирование педагогов к достижению высоких профессиональных показателей, в т.ч. Участию конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности, активному использованию в работе успешных передовых практик.

**Развитие воспитательной системы школы:**

- Повышение внимания к работе классных руководителей;
- Повышения эффективности работы с детьми, склонными к девиантному поведению;

#### Укрепление материально-технической базы школы:

- Оснащение учебных классов современным оборудованием.

### **Общие выводы**

В результате проведения самообследования МБОУ «ООШ №5» была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах для формирования отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности МБОУ «ООШ №5». Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции

- в МБОУ «ООШ №5» созданы необходимые условия для реализации образовательных программ всех уровней в соответствии с лицензией, работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- функционирует внутренняя оценка качества образования;
- качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы обеспечивает выполнение поставленных задач, хотя в условиях работы по обновленным ФГОС требуется глобальное обновление.

В ходе анализа выявлены следующие недостатки:

- анализ образовательных результатов за 2 четверти показал недостаточно высокий уровень качества образовательных результатов обучающихся;
- необходимо совершенствовать внеурочную и внеклассную работу с учащимися в контексте требований обновленных ФГОС;

#### **Общие выводы:** Приоритетные направления работы школы в 2025 году.

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС: создать условия для повышения качества образования; совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности; совершенствовать межпредметные связи между системой урочной и внеурочной деятельности; совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.

2. Продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности; повысить эффективность контроля качества образования; продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

3. Совершенствовать воспитательную систему школы: способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности; повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, расширить формы взаимодействия с родителями; продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

4. Продолжить работу для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; повысить эффективность работы по

развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся; создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся.

5. Повысить профессиональные компетентности через: развитие системы повышения квалификации учителей; совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений; развитие системы самообразования.

6. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы.

## Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	174
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	119
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	155
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	63 (28%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		0 (0)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	
— с высшим образованием		16

— высшим педагогическим образованием		13
— средним профессиональным образованием		6
— средним профессиональным педагогическим образованием		6
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		8 (36%)
— первой		10 (45%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		2 (9%)
— больше 30 лет		9 (40%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		1 (4%)
— от 55 лет		6 (27%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	22 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	11 (50%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,42
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		нет

— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	274 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	31,7